

Kommunikationspolitik

Vi har udarbejdet kommunikationspolitikken, for at lægge retningslinjer for kommunikationen.

Kommunikation med forældre

Forældrene orienteres løbende om børnenes faglige, sociale og emotionelle udvikling.

Telefoniske forældrehenvendelser, der rettes til kontoret vedrørende det enkelte barn, henvises i størst muligt omfang til den aktuelle klasselærer. Såfremt der via ledelsen drøftes spørgsmål af social / emotionel eller faglig karakter orienteres klasselæreren hurtigst muligt og helst samme dag eventuelt telefonisk.

Ved kritiske forældrehenvendelser orienteres skolelederen altid.

Klasselæreren orienterer løbende børnene om udmøntning af årsplaner, ændringer i skemaet, ugens indhold m.v. Dette kan ske i form af personlig kontakt til alle hjem eller en skriftlig information kaldet ugebrev, dog således at klasselæreren sikrer, at alle børn og forældre er orienteret.

Klasselæreren er forpligtet til at lede forældremøderne, herunder sikre, at der hvert skoleår bliver valgt to forældrerepræsentanter og gerne flere. Disse varetager dels arbejdet i forældrerådet og dels 1-2 sociale arrangementer, som forældrene står for uden deltagelse af ansatte.

Klasselæreren følger op på, at arrangementerne arrangeres. Klasselæreren udarbejder i samarbejde med eleverne forslag til de sociale arrangementer og forelægger forældrerepræsentanterne og klassens forældre dette.

Klasselæreren orienterer om følgende:

- Status på skolearbejdet
- Modtagelse af nye børn, herunder evt. etablering af buddy-ordning for nye børn.
- Valg af forældrerepræsentanter
- Møder / sociale arrangementer, som forældrene selv står for, fx fælles fødselsdage på skolen

Internt

Alle lærere har lærermøde/personalemøde en gang om ugen. Det forventes, at man deltager i dette, således at vi har et fælles informationsniveau.

Det forventes af den enkelte medarbejder, at man selv tilegner sig meddelelser givet på personalemøder mv., fx i et referat eller aflytning af optagelsen, såfremt man ikke har været til stede.

Ledelsen skal have kopi af alle udsendelser til forældre / børn med mindre andet aftales.

Bestyrelsen har besluttet at alle forældrehenvendelser, der handler om noget følelsesladet, skal foregå telefonisk eller ved et møde. Dette er til klasselæreren eller til skolens kontor. Således kan

beskeder på Intra m.v. fortsat anvendes til praktiske informationer, men hvis der er konflikter eller følelser involveret i det man skal drøfte med forældrene, så skal det foregå mundtligt.

Vedtaget af bestyrelsen 2018 og opdateret august 2020.